LED DIN KLUBB

Rotary Foundation-kommittén

2016-19 års utgåva

Rotary

226E-SV—(315)

Detta är 2015 års utgåva av Led din klubb: Rotary Foundation-kommittén, handboken för ordförande i klubbarnas Rotary Foundation-kommittéer som tjänstgör under åren 2016-17, 2017-18 och 2018-19. Informationen i den här publikationen är baserad på Rotarys grundlag och policydokument. För mer detaljerad information om Rotarys policy hänvisas till dessa resurser. Ändringar i Rotarys grundlag och policydokument har företräde framför policy som anges i den här handboken.

INNEHÅLL

DITT JOBB SOM ORDFÖRANDE I KLUBBENS ROTARY FOUNDATION-KOMMITTÉ 1

1 KOMMITTÉNS ROLL OCH ANSVARSOMRÅDEN 5

Bli din klubbs Foundation-förespråkare 5
Rotarybidrag 6
PolioPlus 8
Rotarys fredscenter 9
Arbeta med alumner 9
SHARE och distriktets DDF-medel 9
Ge bidrag till Rotary Foundation 10

2 ORDFÖRANDEN I KLUBBENS ROTARY FOUNDATION-KOMMITTÉ 13

Din kommitté 13
Sätta upp mål 14
Budget 15

3 RESURSER 17

DISKUSSIONSFRÅGOR FÖR DISTRIKTSUTBILDNINGSSAMRÅDET 20

DITT JOBB SOM ORDFÖRANDE I KLUBBENS ROTARY FOUNDATION-KOMMITTÉ

Som ordförande i din klubbs Rotary Foundation-kommitté inspirerar du klubben att ge till Foundation och delta i dess aktiviteter. Mer detaljerad information finns i Led din klubb: Rotary Foundation-kommittén.

UPPGIFTER

ALLA KOMMITTÉER	DIN KOMMITTÉ
Delta i distriktsutbildningssamrådet	Göra PR för Foundations bidrag och aktiviteter och hjälpa medlemmarna att delta i dem
Arbeta med den tillträdande presidenten, välja ut medlemmar till din kommitté och förbereda dem för sina uppgifter	Inspirera klubbmedlemmarna att ge pengar till Rotary Foundation
Bilda underkommittéer efter behov (till exempel globala bidrag, distriktsbidrag, penningsinsamling, årliga gåvor, större gåvor, PolioPlus och Rotarys fredscenter)	Delta i seminariet om hantering av bidrag för att kvalificera din klubb för att kunna ta emot Rotarybidrag, eller prata med klubbens tillträdande president för att bestämma vem i klubben som ska delta
Ha regelbundna möten och planera aktiviteter	Övervaka processen för kvalificering för Rotarys globala bidrag
Sätta upp mål för kommittén för att göra det lättare att uppnå klubbens mål för året och hålla koll på hur man ligger till när det gäller målen	Genomföra inspirerande program i klubben som inriktas på Foundation minst fyra gånger per år
Ha hand om din kommittés budget	Arbeta med klubbens skattmästare för att förvalta bidragspengar som din klubb får från Rotary
Samarbeta med klubbens andra kommittéer och med distriktskommittén när det gäller aktiviteter eller initiativ som involverar flera klubbar	Samarbeta med kommittén för hjälpprojekt för att ta fram och finansiera signaturprojekt
Rapportera om kommitténs verksamhet och framsteg till klubbens president, styrelse och hela klubben	
Fastställa vad mer klubben förväntar sig att din kommitté ska göra	

GET CONNECTED!

Make your Rotary experience truly international with these networking opportunities.

CONNECT ONLINE

Engage with other members: **Online Discussion Groups**

Enhance service projects: **Rotarian Action Groups**

Make new friends: **Rotary Fellowships**

Share your service accomplishments: **Rotary Showcase**

Collaborate on service projects: **Rotary Ideas**

Build peace and strengthen relationships: **Intercountry Committees**

Share your professional talents: **Vocational Training Team**

Meet prospective partners: **Project Fairs**

Share international hospitality: **Rotary Friendship Exchange**

CONNECT WITH A GROUP

Celebrate club partnerships: **Twin Clubs**

CONNECT IN PERSON

Rotary

EXCHANGE IDEAS: www.rotary.org/myrotary

INLEDNING

Gå igenom innehållet i kapitel 1 med de övriga medlemmarna i din kommitté så att de är helt införstådda med sina uppgifter.

Grattis till att du utsetts till kommittéordförande. Den här handboken kommer att hjälpa dig att sätta upp mål och förstå vilken roll du spelar när det gäller klubbens stöd till Rotary Foundation. Den inkluderar policyer och rutiner som alla klubbar bör följa, liksom idéer som kan vara praktiska för dig.

Arbetsbeskrivningen på sid. 1 sammanfattar dina uppgifter. Du kommer att lära dig mer vid distriktsutbildningssamrådet, där du kommer att träffa och utbyta idéer med andra klubb- och distriktsledare. Gå igenom diskussionsfrågorna på sid. 20–21 innan du deltar i detta.

Frågor?

Om du har frågor om din roll kan du kontakta andra ledare som du arbetar med, som din assisterande guvernör eller tidigare ordförande i Rotary Foundation-kommittéer. Din CDS-representant kan också hjälpa till. Vi erbjuder support på åtta språk på Rotary.org och genom vår personal på vårt huvudkontor och på våra internationella kontor.

Om du har frågor om den här handboken eller något annat av Rotarys utbildningsmaterial kan du skicka dem till learn@rotary.org.

WHAT ARE YOU WAITING FOR?
BE A VIBRANT CLUB

Be a Vibrant Club guide includes:

- A club success story from your region
- Ideas for your club to try
- Resources for your club on My Rotary

Get your free copy at
shop.rotary.org

Rotary

KAPITEL 1

KOMMITTÉNS ROLL OCH ANSVARSOMRÅDEN

Rotary Foundation erbjuder Rotarybidrag som finansierar projekt som främjar internationell förståelse, goodwill och fred genom att förbättra hälsa, stödja utbildning och lindra fattigdom.

BLI DIN KLUBBS FOUNDATION-FÖRESPRÅKARE

En av Rotary Foundation-kommitténs uppgifter är att berätta för klubbmedlemmarna hur Rotary Foundation gör det möjligt att genomföra hjälpprojekt. När medlemmarna sammankopplar Rotarys projekt med finansiering från Foundation, blir de inspirerade att engagera sig och ge bidrag.

KLUBBMÖTEN

Be varje kvartal om att få inkluderas i mötesprogrammet för att uppmärksamma medlemmar som har gett bidrag och prata om hur medlemmar kan stödja Foundation. Bjud in alumner och volontärer att berätta om hur de har haft glädje av Foundation eller hur de med egna ögon sett hur Foundation gynnat andra. Videor och bilder kan hämtas gratis och broschyrer som finns i shop.rotary.org kan också stärka din presentation.

BIDRAGSFINANSIERADE AKTIVITETER

Ansök om bidrag för att göra er klubbs projekt bättre och mer effektiva. Bättre projekt kommer att göra din klubb mer attraktiv för nya medlemmar. Engagera medlemmarna som planerare och frivilliga. När de har sett med egna ögon vilken effekt ett framgångsrikt hjälpprojekt kan ha kommer de att inspireras att göra PR för Rotary, Foundation och er klubb.

SEMINARIER OM ROTARY FOUNDATION

Uppmuntra klubbmedlemmar att delta i distriktsseminariet om Rotary Foundation för att lära sig mer om Foundation och ta reda på hur de kan engagera sig. Din kommitté kan också anordna ett klubbseminarium om Foundation.

Planeringsresurser inkluderar District Rotary Foundation Seminar Leader's Guide, medlemmar från distriktets Rotary Foundation-kommitté, er regionala samordnare för Rotary Foundation samt rådgivaren för gåvofonder/större gåvor.

SJÄLVSTUDIER

Medlemmarna kan gå till Learning Center på learn.rotary.org och hitta kurser som förbättrar deras Rotarykunskaper. Kursen "The Rotary Foundation 101" inkluderar PowerPoint-presentationer om Rotary Foundation-ämnen och ett förhör för att testa dina kunskaper.

SEMINARIET OM HANTERING AV BIDRAG

Det här seminariet, som anordnas av distriktet, fokuserar på bästa praxis för att se till att alla sponsorer av Rotarybidrag vet hur man hanterar bidragspengar.

För att klubben ska vara behörig att få Rotarys globala bidrag, måste minst en medlem – presidenten, du eller någon annan medlem – delta i utbildningsseminariet och underteckna samförståndsavtalet.

Registrera dig för nyhetsbrevet Giving & Grants för att skaffa den senaste informationen, tips och resurser om Rotarybidrag.

ROTARYBIDRAG

Rotary Foundation erbjuder bidrag som stöder en mängd olika projekt, stipendier och utbildning som medlemmarna genomför i hela världen. Det finns två typer av bidrag: distriktsbidrag och globala bidrag.

DISTRIKTSBIDRAG

Distriktsbidrag gör det möjligt för klubbarna och distrikten att stödja småskaliga och kortsiktiga aktiviteter som inriktar sig på akuta behov på hemorten och i utlandet, och som stämmer överens med Rotary Foundations målsättning. Klubbarna skickar in förfrågningar om projektfinansiering till distriktet, som sedan avgör vilka ansökningar som ska godkännas och hur stort bidrag man ska ansöka om från Foundation. När distriktet har fått sitt bidrag fördelar det pengarna mellan klubbarna. Distriktet får bara ansöka om ett distriktsbidrag per år.

GLOBALA BIDRAG

Globala bidrag finansierar stora internationella projekt och aktiviteter som svarar på behov som mottagarsamhället har identifierat och som inkluderar aktivt deltagande av klubbmedlemmar och samhällsmedlemmar. Globala bidrag har en hållbar, mätbar inverkan inom ett eller flera av Rotarys fokusområden och har som avsikt att fortsätta att hjälpa samhället långt efter att Rotaryklubben eller distriktet har avslutat sitt arbete. Fokusområdena är:

- fred och förebyggande/lösning av konflikter
- förebyggande och behandling av sjukdomar
- vatten och sanitet
- mödra- och barnavård
- grundläggande utbildning och läs- och skrivkunnighet
- ekonomisk utveckling och samhällsutveckling.

Globala bidrag erbjuder minimibidrag på 15 000 USD från Världsfonden för projektbudgetar på minst 30 000 USD. Bidraget från Världsfonden baseras på en matchning med 100 procent av DDF-medel eller en matchning med 50 procent för kontantbidrag. Från och med år 2015 kommer sponsorer att vara tvungna att lägga till 5 procent till kontantbidrag, vilket används till att täcka kostnader i samband med behandling av dessa bidrag. Globala bidrag måste ha två huvudsponsorer, som kan vara klubbar eller distrikt: en lokal värdpartner i det land där aktiviteten kommer att äga rum och en internationell partner från ett annat land.

Ansökningsförfarandet för globala bidrag sker i två steg: Först loggar de sponsrande rotarianerna in på verktyget för ansökning av bidrag och besvarar frågorna för det första steget för att försäkra sig om att de är redo att skicka in en ansökan. Dessa frågor handlar om villkoren för bidraget. När värdsponsorn och den internationella sponsorn är säkra på att bidragsansökan uppfyller alla krav kan klubben eller distriktet skicka in ansökan online. Ordförandena i Rotary Foundation-kommittéerna från bägge distrikten måste godkänna ansökan innan Rotary Foundation granskar den. Använd denna onlineguide eller kontakta Rotary Foundation-personalen om du har frågor när du förbereder ansökan.

Ekonomisk förvaltning och kvalificering. För att visa sitt engagemang för etisk förvaltning av Rotary Foundations bidragspengar måste bidragssponsorerna kvalificeras av sitt distrikt. Ditt distrikt måste kvalificeras för att kunna ta del av dessa bidrag och måste dessutom i sin tur kvalificera din klubb om ni vill kunna ansöka om globala bidrag. Mer detaljerad information finns i Resurser för samförståndsavtalet för klubben.

Foundation har två minimikrav för klubbkvalificering:

- Klubbens tillträdande president eller en utsedd klubbrepresentant deltar i distriktets seminarium om hantering av bidrag
- Klubbpresidenten och den tillträdande presidenten undertecknar samförståndsavtalet för klubben för klubbens räkning

Ditt distrikt kan ha ytterligare krav för kvalificering. När ditt distrikt har kvalificerat din klubb kan klubben ansöka om ett globalt bidrag. Om du har frågor om kvalificeringen kan du kontakta ordföranden i ditt distrikts Rotary Foundation-kommitté.

POLIOPLUS

Rotarys högsta prioritet är global certifiering av polioutrotning. Genom klubbmedlemmarnas insamlingsarbete har Rotary bidragit med över 1 miljard USD till PolioPlus-kampanjen. Dessutom utgör medlemmarna ett stort nätverk av volontärer på lokal nivå. Vi ger stöd till läkarstationer och mobiliserar de samhällen där de finns för vaccinering eller andra insatser som har med polioutrotningen att göra.

Din klubb kan hjälpa till att uppnå målet med polioutrotning på tre viktiga sätt:

- Förespråka – bjuda in politiskt ansvariga (riksdagsledamoter, ministrar, representanter från utvecklingsorganisationer) till ett möte i en lokal Rotaryklubb för att diskutera framstegen i polioutrotningsarbetet och hur de kan göra historia genom att stödja kampen för att utrota polio.
- Samla in pengar – anordna ett insamlingsevenemang eller ägna ett klubbprogram åt polioutrotningen. Dela information med sociala nätverk och skriv till statsledare för att säkra stöd från allmänheten för programmet för polioutrotning.
- Utbilda – informera klubbmedlemmarna om de framsteg som organisationen har gjort och hur viktigt det är att fortsätta att engagera sig tills världen förklarats fri från polio. Berätta för lokala medier om det arbete klubben gör för att utrota polio så att denna information når ut till samhället. Inkludera exempel på hur ni gör skillnad och citat från lokala Rotarymedlemmar och andra supportrar.

Om din klubb finns i ett polioendemiskt land kan ni göra följande:

- Engagera er – erbjuda er att hjälpa ordföranden i er nationella PolioPlus-kommitté med övervakningsarbete.
- Förespråka – kontakta statsledare och hälsovårdsarbetareför att bekräfta deras åtagande för en poliofri värld. Vänd er till samhället och företagsledare för att uppmuntra stöd till polioutrotningsarbetet i ert land.
- Utbilda – berätta för samhällets medlemmar om polio, rutinmässiga vaccinationer och hur en poliofri värld bidrar till bättre hälsa för alla barn.

Material som kan användas för att stödja detta arbete finns på endpolio.org. Om du har frågor om PolioPlus kan du kontakta polioplus@rotary.org.

ROTARYS FREDSCENTER

Programmen vid Rotarys fredscenter erbjuder stipendier till yrkesarbetande som ges möjlighet att studera till en examen i internationella relationer, fred, konfliktlösning och relaterade ämnen eller ett yrkesutvecklingscertifikat i studier i fred och konfliktlösning vid något av Rotarys fredscenter.

Din klubb måste skicka in ansökningar om Rotarys fredsstipendier till distriktet senast den 31 maj. Distrikten måste i sin tur skicka in sina ansökningar till Rotary Foundation senast den 1 juli.

Din klubb kan engagera sig på flera olika sätt:

- Bjuda in nuvarande och tidigare Rotary fredsstipendiater att berätta om sina erfarenheter i er klubb.
- Nominera kandidater för övervägande av distriktet.
- Fungera som värdar och rådgivare för stipendiater.

Potentiella och nyutvalda deltagare kan lära sig mer genom att ta kurserna Orientation for Scholars, Vocational Training Teams och Peace Fellows course i Rotarys Learning Center.

ARBETA MED ALUMNER

Kontakta ordföranden för distriktets Rotary Foundation-kommitté för att hitta alumner eller volontärer som kan berätta hur Rotary Foundation har påverkat deras liv.

Rotaryalumner inkluderar alla som har deltagit i Rotaryprogram. Över 118 000 personer har deltagit i program som finansierats genom Rotary Foundation. Alumner är kraftfulla förespråkare för Rotary och Foundation och är dessutom potentiella medlemmar och bidragsgivare. Alumner kan också hjälpa din klubb genom att:

- förena Rotaryklubbar från olika länder för hjälpprojekt och kamratskap
- berätta för klubbens medlemmar och media hur de personligen upplevt hur Rotary Foundation förändrar liv
- göra PR för program bland sina kamrater och kollegor
- ge råd vid val av programdeltagare och hjälpa till med att informera och ta emot programdeltagare
- bli medlemmar i klubben.

Kontakta ordföranden i distriktets medlemkommitté för att ta reda på hur du kan integrera Foundation-alumner i klubbens aktiviteter.

SHARE OCH DISTRIKTETS DDF-MEDEL

Genom SHARE-systemet omvandlas gåvor till Rotary Foundation till bidrag som gör världen till en bättre plats och förändrar liv. Foundationstyrelsen involverar rotarianerna i hela världen i beslut som fattas som gäller Foundations bidrag och program.

I slutet av varje Rotaryår delas bidragen till Årliga fonden-SHARE från alla Rotaryklubbar i ett distrikt upp i två fonder:

- 50 procent tillfaller Världsfonden.
- 50 procent tillfaller DDF-fonden (District Designated Fund - DDF)

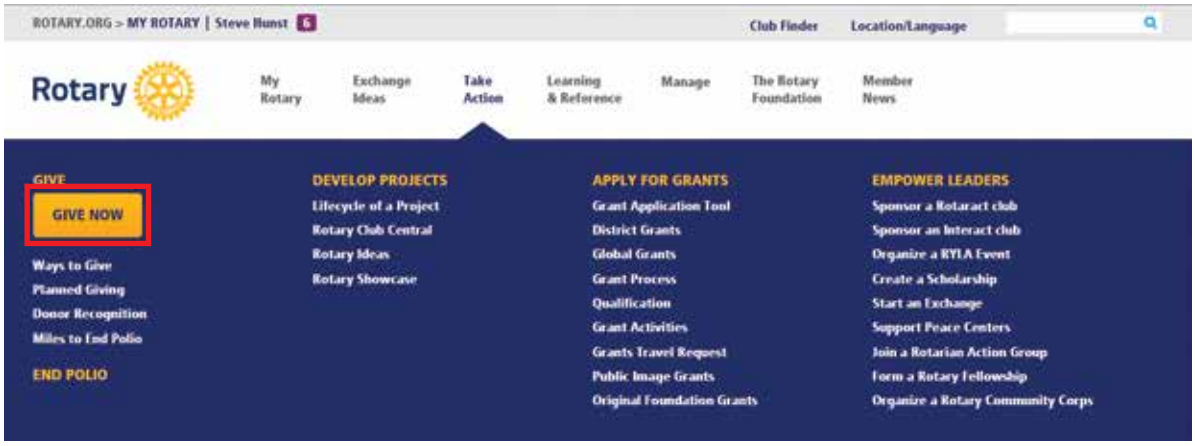
Den del som tillfaller Världsfonden används av Foundation för att betala för de världsomfattande program som är tillgängliga för alla Rotarydistrikt. Ditt distrikt använder DDF-portionen till att finansiera valfria Foundation-bidrag och program.

Rotary Foundation fungerar med en treårig finansieringscykel som ger distrikten tid att planera och välja ut projekt och aktiviteter och gör det möjligt för Foundation att använda avkastningen på investeringar till att betala för kostnader för administrativt arbete och fondutveckling.

Distriktskommittén för Rotary Foundation bestämmer hur de DDF-medel som står distriktet till förfogande ska användas, i samråd med klubbarna i distriktet. Kontakta ordföranden för distriktets Rotary Foundation-kommitté för mer information.

GE BIDRAG TILL ROTARY FOUNDATION

Bidrag till Foundation kan riktas till Årliga fonden, Gåvofonden eller PolioPlus-fonden. Skicka bidrag genom Rotary.org genom att gå till fliken Take Action och välja GIVE NOW.



Du kan logga in på ditt My Rotary-konto för att göra ett bidrag för en klubbmedlems räkning och för att komma åt din klubbs Foundation-rapporter och formulären multiple donor form och individual contribution form. Om du inte har åtkomst till dessa rapporter ber du klubbens sekreterare eller president att lägga till dig som klubbfunktionär på Rotary.org.

POLIOPLUS-FONDEN

Trots att enorma resurser redan har donerats behövs ännu mer pengar brådskande för att kunna nå alla barn i de återstående polioendemiska länderna. Klubbmedlemmarna uppmuntras ge bidrag till PolioPlus-fonden för att hjälpa till med att fortsätta med vaccinationsarbetet tills världen har förklarats fri från polio. Din kommitté kan anordna insamlingsevenemang till stöd för PolioPlus. Bidrag ur den här fonden hjälper till att betala för nationella vaccineringsdagar och övervakningsarbete.

ÅRLIGA FONDEN

Årliga fonden är den främsta källan för stöd för Rotarybidrag och aktiviteter. Initiativet Varje rotarian, varje år uppmuntrar alla medlemmar att delta i ett Foundation-projekt och personligen ge ett ekonomiskt bidrag till Årliga fonden varje år. Du kan stödja den här insatsen på följande sätt:

- Ge din gåva till Foundation tidigt under året
- Uppmuntra alla klubbens medlemmar att ge en gåva varje år
- Förklara för medlemmarna hur deras bidrag till Årliga fonden stödjer Foundations bidrag och aktiviteter som gör gott i världen
- Uppmärksamma dem som stödjer Rotary Foundation

GÅVOFONDEN

Gåvofonden säkrar Foundations bidrag och program på lång sikt. Bidrag till Gåvofonden investeras för all framtid. En viss procent av fondens totala värde går till Foundations bidrag och program varje år. Donationer till Gåvofonden har en tendens att vara stora och kan vara direkta kontantbidrag, aktier, andra värdepapper, testamenterade gåvor eller livförsäkringsbrev. Klubbmedlemmar som vill stödja programmet för Rotarys fredscenter kan göra en donation till det programmet genom Gåvofonden. Om du känner någon klubbmedlem som kan ge en stor gåva till Rotary Foundation ber vi dig kontakta din regionala samordnare för Rotary Foundation eller den assisterande regionala samordnare för Rotary Foundation som har hand om ditt område, för att få information om hur man gör för att fullborda en sådan gåva.

BIDRAG FRÅN SAMHÄLLET

Även om många av våra bidrag kommer från medlemmar, så bidrar även samhället genom insamlingar och enskilda bidrag. Planera insamlingar för att ge samhället möjlighet att stödja din klubb och Rotary. Mer information finns i avsnittet om insamlingar i Led din klubb: Hjälpprojektkommittén.

BIDRAGSUTMÄRKELSER

Att tacka ordentligt för en donators gåva är det första steget mot ytterligare ekonomiskt stöd. Rotary Foundation uppmärksammar donatorer för deras ekonomiska bidrag eller löften om framtida bidrag. Mer information finns på sidan Recognition på Rotary.org.

UTMÄRKELSER FRÅN ROTARY FOUNDATION	
Utmärkelser för enskilda personer	**Utmärkelser för klubbar**
Rotary Foundation Sustaining Member	Klubbaner för 100 % Rotary Foundation Sustaining Member-klubb (delas ut varje år)
Paul Harris Fellow	Baner för Varje rotarian, varje år (delas ut varje år)
Multiple Paul Harris Fellow	Baner för de tre klubbar som lämnat de högsta bidragen till Årliga fonden (per distrikt, delas ut varje år)
Memorial Paul Harris Fellow Certificate (diplom)	Klubbaner för 100 % Paul Harris Fellow (på förfrågan)
Paul Harris Society	PolioPlus Certificate of Appreciation (för klubbar som ger 1 500 USD till PolioPlus)
Certificate of Appreciation (diplom som även kan överlämnas till företag)	
Benefactor	
Bequest Society	
Major Donor	
Arch Klumph Society	

KAPITEL 2

ORDFÖRANDEN I KLUBBENS ROTARY FOUNDATION-KOMMITTÉ

Du är ordförande i din klubbs Rotary Foundation-kommitté. Vad händer nu? Träffa den avgående kommittéordföranden, gå igenom klubbens stadgar och strategiska plan och börja fundera över vilka andra som ska vara med i din kommitté. Du kan också börja planera hur du ska sköta din kommitté. Förutom att bli expert på din kommittés särskilda område, kommer du också att ha hand om kommitténs medlemmar.

DIN KOMMITTÉ

I många klubbar är många medlemmar i kommittéer under en treårsperiod. Därför är det mycket möjligt att några av de som nu är med i kommittén kommer att fortsätta som kommittémedlemmar under din tjänstgöringsperiod. Om du måste tillsätta lediga positioner i kommittén bör du ta hjälp av den tillträdande presidenten för att hitta någon som har erfarenhet av internationellt arbete, frivilligarbete och insamlingar.

Som ordförande kommer du att delegera uppgifter. Därför måste du avgöra hur du bäst ska använda dina kommittémedlemmars kunskaper och intressen. Du kan förbereda dem genom att:

- informera dem om kommitténs pågående aktiviteter och mål
- para ihop nya kommittémedlemmar med dem som har mer erfarenhet
- uppmuntra dem att ta kontakt med rotarianer som har samma uppgifter i andra klubbar
- meddela dem om distriktets aktiviteter och möten
- dela resurser.

Samarbeta med klubbens andra kommittéer för att maximera klubbens kapacitet. Arbeta till exempel med kommittén för:

- hjälpprojekt, för att överväga om något kan finansieras av Rotarybidrag

- PR, för att göra PR för projekt, insamlingar och medlemmars deltagande
- medlemmar, för att söka upp och involvera alumner i klubbens aktiviteter.

Samarbetsdiskussionerna bör ske kontinuerligt och kan äga rum vid klubbens styrelsemöten.

SÄTTA UPP MÅL

Som ordförande ser du till att kommittén sätter upp och uppnår årliga mål som stödjer klubbens strategiska plan. Du kommer att sätta upp mål med klubbens tillträdande president och andra klubbledare vid distriktsutbildningssamrådet. Presidenten eller sekreteraren kan ange målen i Rotary Club Central.

EFFEKTIVA MÅL

Försäkra dig om att de årliga målen återspeglar kommitténs möjligheter och klubbens intressen. Mål ska kunna delas och mätas, vara utmanande, möjliga att nå och begränsade i tiden. Till exempel: Alla våra klubbmedlemmar kommer att bidra till Årliga fonden senast den 1 januari.

HANDLINGSPLAN

Arbeta med din kommitté för att ta fram en handlingsplan eller en rad mindre mål eller steg som behövs för att uppnå varje mål. För varje steg:

- Fastställ en deadline
- Besluta om vem som har ansvar för att genomföra det
- Bestäm hur ni ska mäta framsteg och resultat
- Fundera över vilka resurser ni har och skaffa de som saknas

Utvärdera era framsteg regelbundet och justera målen om nödvändigt.

MOTIVATION

En del av din roll som ordförande är att hålla dina kommittémedlemmar motiverade. Kom ihåg att dina kommittémedlemmar hjälper till med sina uppdrag frivilligt. Vanliga motivationsfaktorer omfattar:

- övertygelse om att målet kommer att vara till nytta
- övertygelse om att målet kan uppnås och kommer att vara en framgång
- tillfällen till kamratskap och nätverkande
- uppgifter som använder medlemmarnas specifika kunskaper
- att se till att medlemmarna tycker att kommittéarbetet är roligt.

BUDGET

Innan den 1 juli måste du tillsammans med den avgående kommittén och klubbskattmästaren avgöra vad din kommitté behöver vad gäller finansiering och inkludera dessa pengar i klubbens budget. Se till att du inkluderar eventuella planerade insamlingsaktiviteter.

Ha kontroll över kommitténs medel, transaktioner och rapporter och se till att du hela tiden är informerad om den ekonomiska situationen för din kommittés budget. Om du träffar klubbens skattmästare regelbundet kan du tidigt vidta åtgärder om problem skulle uppstå.

LEARN

EVERYWHERE WITH ROTARY'S LEARNING CENTER.

- Take courses
- Find resources
- Connect with an online community
- Talk with other registrants and course moderators
- Customize your user profile and track your progress

Learn how to tell your Rotary story, set goals in Rotary Club Central, apply for a grant, and much more.

Visit the Learning Center on www.rotary.org/myrotary to learn more.

Rotary

KAPITEL 3

RESURSER

STÖD FRÅN KLUBBEN, DISTRIKTET OCH SEKRETARIATET

- Distriktskommittén för Rotary Foundation – övervakar all Rotary Foundation-verksamhet i distriktet
- Regionala samordnaren för Rotary Foundation – hjälper distrikten och klubbarna med alla Foundation-relaterade ämnen, inklusive bidrag och bidragshantering, insamlingar och program som PolioPlus och Rotarys fredscenter
- Assisterande regionala samordnare för Rotary Foundation – hjälper de regionala samordnarna för Rotary Foundation, distrikten och klubbarna med alla Foundation-relaterade ämnen, inklusive bidrag och bidragshantering, insamlingar och program som PolioPlus och Rotarys fredscenter
- Rådgivare för gåvofonder/större gåvor – hjälper till att söka möjliga donatorer av större gåvor och bidrag till Gåvofonden och försöka övertyga dem att donera
- Samordnare för End Polio Now – fungerar som ledare för distrikt och klubbar för kampanjen för polioutrotning och främjar medvetenhet, påverkansarbete och distriktens aktiviteter för ekonomiskt stöd till kampanjen
- PolioPlus-kommittéer – fungerar som internationella, regionala, nationella eller lokala rådgivare för Rotarys deltagande i arbetet med polioutrotning
- Finansrepresentanter – personal från finansavdelningen på Rotary International som har hand om utskick och betalningar av klubbfakturor, startavgifter för nya klubbar och andra finansrelaterade ärenden
- Distriktsguvernören – kan ge dig råd om strategier som gör klubben mer effektiv
- Assisterande guvernören – besöker din klubb minst en gång per kvartal och kan besvara frågor och ge råd
- Ordförande i andra klubbars kommittéer i ditt distrikt – fungerar som en källa till idéer och är potentiella partners för klubbinitiativ
- Tidigare klubbledare och ordförande i klubbkommittéer – kan ge dig råd när du planerar för året

- CDS-representanter – personal på Rotarys huvudkontor och de internationella kontoren som finns tillgängliga för att svara på administrativa frågor och vidarebefordra andra frågor till lämplig Rotarypersonal
- Rotarys supportcenter – ett team som kan besvara frågor och som kan nås på contact.center@rotary.org eller avgiftsfritt inom USA och Kanada på +1-866-9 ROTARY (+1-866-976 82 79). Rotarianer utanför Nordamerika bör kontakta sina internationella kontor

POLICY- OCH REFERENSDOKUMENT

- Procedurhandboken – policyer och rutiner för Rotary International och dess Foundation som fastställts genom lagrådsbeslut eller beslut av RI:s eller Rotary Foundations styrelse. Utges vart tredje år efter lagrådets möte och innehåller RI:s grundlagsdokument
- Rotarys policysamling och Rotary Foundations policysamling
- Rekommenderade stadgar för Rotaryklubbar
- Enhetlig grundlag för Rotaryklubbar

ONLINERESURSER

- Rotary.org – Rotarys webbplats ger klubbledare den information och de resurser och verktyg de behöver för att stödja alla deras klubbaktiviteter. Gå till My Rotary för att komma åt resurser på klubbnivå för att få fler medlemmar till klubben, skapa PR-material, driva klubben, samla in pengar etc.

LEARNING & REFERENCE

- Learning Center – ta kurser för att utveckla dina kunskaper och lära dig mer om Rotary
- Official Directory – kontaktuppgifter till RI:s och Foundations funktionärer, kommittéer, resursgrupper och personalen på sekretariatet, uppgifter om distrikt och guvernörer i hela världen, en alfabetisk lista över klubbar inom distrikten, inklusive kontaktuppgifter (utges årligen)

MANAGE

- Shop.rotary.org – Rotarys onlinebutik för beställning av publikationer, DVD-skivor, formulär och annat material
- Club administration – hantera klubbens medlemslistor, funktionärer, klubbinformation etc.
- Brand Center – anpassa klubbens broschyr och hämta Rotarylogotyper

KOMMUNIKATION OCH PUBLIKATIONER

- Vägledning för en aktiv och framgångsrik klubb: Ledarskapsplan för er klubb – regionsanpassad publikation med exempel på hur klubbar gått från medelmåttiga till aktiva och framgångsrika
- The Rotary Foundation Reference Guide – en översikt över Rotary Foundations program och tjänster samt information om ytterligare resurser.
- Gift Acceptance Policy – handbok som ger en översikt över de typer av gåvor som tas emot av Rotary Foundation, inklusive gåvor till Gåvofonden
- RF-fakta – publikation i fickformat med de senaste statistiska uppgifterna om Foundation
- Rotary Annual Report – siffror i slutet av året och framstående insatser som gjorts inom ramen för programmen
- Giving and Grants – ett e-nyhetsbrev som utkommer varannan månad med information som hjälper dig att stödja Rotarys arbete genom bidrag och bidragsfinansierade aktiviteter
- Rotary Leader – ett e-nyhetsbrev som utkommer varannan månad för ledare i Rotaryklubbar och distrikt
- Rotarys tidningar – The Rotarian, Rotarys officiella månadsmagasin och 30 regionala Rotarytidningar på 24 språk

DISKUSSIONSFRÅGOR FÖR DISTRIKTSUTBILDNINGSSAMRÅDET

När du funderar över de här frågorna bör du prata med avgående och tillträdande klubbledare för att dela idéer.

Vilka är Rotary Foundation-kommitténs uppgifter och vilka är dina specifika uppgifter som ordförande i denna kommitté?

Vilka klubbmål är din kommittés ansvar?

Hur kan din kommitté uppmuntra medlemmarna att bidra till Rotary Foundation och hjälpa dem att göra det?

Hur kommer du att förespråka Foundation och inspirera medlemmarna att ge bidrag?

Vad kommer du att delegera till kommittémedlemmarna och hur kommer du att stödja dem?

ROTARY CLUB CENTRAL
PLAN TOGETHER
TRACK PROGRESS
ACHIEVE GOALS

Why should clubs use Rotary Club Central?

- It's a one-stop shop.
- It eliminates paper.
- It fosters continuity in leadership.
- It enables clubs to track their progress.
- It creates transparency.
- It showcases the important work that Rotary clubs do worldwide.

How do I get to Rotary Club Central?

Go to www.rotary.org/clubcentral.

Who can use Rotary Club Central?

All Rotarians can view the goals and achievements for their club. The current and incoming club president, secretary, executive secretary, treasurer, Foundation chair, and membership chair can add and edit the goals and achievements for their club.

Rotary

One Rotary Center
1560 Sherman Avenue
Evanston, IL 60201-3698 USA
www.rotary.org

226E-SV—(315)