

Organisez de votre partie de Thé

C'est facile!

1. **Inscrivez-vous en tant qu'hôte(esse)**
2. Choisissez la date et l'heure. Votre thé doit être au cours des 30 jours après le Thé auquel vous y étiez invité pas plus tard que la fin du mois. N'importe quelle heure durant la journée ; un simple thé a 11 du matin, l'après-midi ou le soir.
3. Choisissez la place ; à l'intérieur ou à l'extérieur ? aucun problème. A la maison, au travail, dans un restaurant ou n'importe où vous pourriez organiser un Thé. Ça pourrait être une réunion de travail ou une rencontre à laquelle vous assister. Si c'est au cours d'une réunion régulière ; vous pourriez faire un tirage au sort pour choisir le nom de la personne qui va gagner un prix.
4. Invitez des amis, de la famille, des proches de différents rangs sociaux. Vous pourriez inviter autant de personnes que vous voudriez, (1 jusqu'à...). Il y a aussi un modèle d'invitation avec toute l'information dont vous en aurez besoin que vous pourriez utiliser [Suggestion d'invitation](#).
5. Petit ou grand ? votre Thé n'a pas besoin d'être grand (sauf si c'est votre souhait). L'important c'est que ça se passe et que les invités se présentent. [Conseils / Idées](#).
6. Amusez-vous, prenez des photos. On aimerait beaucoup voir votre événement. Mettez une/des photos sur la page Facebook ; [Rotary Club of Orleans Facebook Page](#). Remerciez vos invités pour avoir assisté à votre Thé. Vous pourriez le faire pendant l'événement, mais c'est aussi apprécié de les contacter après et de leur envoyer une copie du hôte